

INFORMAÇÃO PESSOAL



Marta Aurélio Feliciano

📍 Largo José João Farinha Junior n.º 3, 5.º D., 1600-302 Lisboa (Portugal)

☎ 968877726

✉ martaaureliofeliciano@gmail.com

Data de nascimento 18/07/1974 | Nacionalidade Portuguesa

PROFISSÃO

Engenheira Zootécnica / Técnica Superior

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

11/2014–Presente

Técnica Superior na operacionalização de medidas do PDR2020, Área de Desenvolvimento Local

Autoridade de Gestão do PDR2020, Estrutura de Missão para o Programa de Desenvolvimento Rural do Continente – Ministério da Agricultura, Florestas e Desenvolvimento Rural, Lisboa (Portugal)

Funções desempenhadas:

- *Elaboração de esclarecimentos técnicos e prestação de informação aos candidatos e beneficiários e aos organismos com competências na gestão do PDR2020 (GAL)*
- *Acompanhamento técnico e financeiro da execução de projetos aprovados e das EDL*
- *Análise de pedidos de apoio (controlo administrativo; análise técnica e emissão de pareceres sobre os critérios de elegibilidade e o mérito dos pedidos de apoio), incluindo pareceres sobre as contestações em sede de audiência de interessados, garantindo o cumprimento dos normativos aplicáveis e a cobertura orçamental das operações; análise de pedidos de alteração físicos e financeiros de projetos aprovados no âmbito de projetos cofinanciados pelo PDR2020 (designadamente das ações da Área de Desenvolvimento Local e Rede Rural Nacional do PDR2020)*
- *Operacionalização de fundos comunitários respeitantes ao PDR2020 (no âmbito da Área de Desenvolvimento Local e Rede Rural Nacional do PDR2020)*
- *Introdução e desenvolvimento de informação em sistema informático - Experiência nos sistemas de informação que envolvem a receção, análise e acompanhamento de projetos do sector agrícola (SIPRODER e SiLeader - sistemas utilizados até à presente data apesar do encerramento do PRODER - e SIPDR2020)*
- *Análise técnica e económica das candidaturas, de audiências prévias e pedidos de alteração dos projetos (no âmbito das ações da Área de Desenvolvimento Local do PDR2020)*
- *Apoio à análise de reclamações e a processos de auditoria (no âmbito das ações da Área de Desenvolvimento Local e Rede Rural Nacional do PDR2020)*
- *Análise dos pedidos dos GAL para a abertura de concursos para apresentação de candidaturas às medidas das Estratégias de Desenvolvimento Local (EDL)*
- *Assegurar os procedimentos necessários à contratação de projetos (no âmbito das ações da Área de Desenvolvimento Local) incluindo registo de minimis na base da AD&C*
- *Análise de pedidos de pagamento no âmbito de projetos cofinanciados pelo PRODER/PDR2020 (no âmbito das ações da Área de Desenvolvimento Local e Rede Rural Nacional do PDR2020)*
- *Implementação de conhecimentos na área de contratação pública*
- *Apoio na elaboração e revisão de Regulamentação Específica das Medidas de Execução do Programa e Acompanhamento e revisão de normativos e orientações técnicas da AG (no âmbito das ações da Área de Desenvolvimento Local e Rede Rural Nacional do PDR2020)*
- *Apoio técnicos à elaboração de legislação que regulamenta o PDR2020 (no âmbito das ações da Área de Desenvolvimento Local do PDR2020)*
- *Aplicação do conhecimento e experiência da legislação regulamentadora dos regimes de apoio do*

PDR2020, designadamente, da relativa à Área de Desenvolvimento Local e Rede Rural Nacional

- *Assegurar funções de representação da AG em reuniões, seminários, workshops e outros eventos*
- *Definição de requisitos para formulários de pedidos de apoio e modelos de análise (no âmbito das ações da Área de Desenvolvimento Local e Rede Rural Nacional do PDR2020)*
- *Preparação da abertura de concurso públicos, através da elaboração de avisos, conceção e teste de formulários de candidatura e de modelos de análise (no âmbito das ações da Área de Desenvolvimento Local e Rede Rural Nacional do PDR2020)*
- *Pareceres técnicos para apoio à confirmação pela gestora dos resultados dos concursos dos GAL, no âmbito da implementação das EDL*

05/2009–11/2014

Técnica Superior na área operacional, Medidas integradas no Subprograma 3 - Dinamização das Zonas Rurais e Abordagem LEADER

Autoridade de Gestão do PRODER, Estrutura de Missão de Gestão e Execução do Programa de Desenvolvimento Rural do Continente - Ministério da Agricultura e do Mar, Lisboa (Portugal)

Funções desempenhadas:

- *Elaboração de esclarecimentos técnicos e prestação de informação aos candidatos e beneficiários e aos organismos com competências na gestão do PRODER (GAL)*
- *Acompanhamento técnico e financeiro da execução de projetos aprovados e das EDL*
- *Análise de pedidos de apoio (controlo administrativo; análise técnica e emissão de pareceres sobre os critérios de elegibilidade e o mérito dos pedidos de apoio), incluindo pareceres sobre as contestações em sede de audiência de interessados, garantindo o cumprimento dos normativos aplicáveis e a cobertura orçamental das operações; análise de pedidos de alteração físicos e financeiros de projetos aprovados no âmbito de projetos cofinanciados pelo PRODER*
- *Operacionalização de fundos comunitários respeitantes ao PRODER*
- *Introdução e desenvolvimento de informação em sistema informático - Experiência nos sistemas de informação que envolvem a receção, análise e acompanhamento de projetos do sector agrícola (SIPRODER e SiLeader)*
- *Análise técnica e económica das candidaturas, de audiências prévias e pedidos de alteração dos projetos*
- *Apoio à análise de reclamações e a processos de auditoria*
- *Análise dos pedidos dos GAL para a abertura de concursos para apresentação de candidaturas às medidas das Estratégias de Desenvolvimento Local (EDL)*
- *Assegurar os procedimentos necessários à contratação de projetos incluindo registo de minimis na base do IFDR*
- *Acompanhamento e visitas de verificação física ao local*
- *Análise de pedidos de pagamento no âmbito de projetos cofinanciados pelo PRODER*
- *Aplicação de conhecimentos na área de contratação pública no âmbito de pedidos de pagamento*
- *Apoio na elaboração e revisão de Regulamentação Específica das Medidas de Execução do Programa e Acompanhamento e revisão de normativos e orientações técnicas da AG*
- *Apoio técnicos à elaboração de legislação que regulamenta o PRODER.*

03/2008–05/2009

Técnica Superior no Secretariado Técnico de Comunicação da Autoridade de Gestão do PRODER

Autoridade de Gestão do PRODER, Estrutura de Missão de Gestão e Execução do Programa de Desenvolvimento Rural do Continente – Ministério da Agricultura e do Mar

Funções desempenhadas:

- *Implementação do plano de comunicação do PRODER*
- *Preparação e edição de conteúdos para a página Internet do PRODER e outros suportes de comunicação*
- *Apoio à produção e gestão dos materiais de promoção e divulgação do programa*

- Organização e acompanhamento das ações promovidas pela Autoridade de Gestão PRODER para diferentes públicos (cerimónias de assinatura de contratos, Comité de Acompanhamento, etc.)
- Acompanhamento da equipa técnica da linha verde do PRODER
- Apoio na gestão e expedição de correspondência recebida através do endereço email geral do PRODER
- Verificação e organização de tarefas relacionadas com o cumprimento de regras de publicitação
- Execução de atividades relativas à apresentação de relatórios de acompanhamento

2005–2007 Técnica de projetos - Agente de Desenvolvimento

INDE - Intercooperação e Desenvolvimento, Crl., Lisboa (Portugal)

Funções desempenhadas:

- Animação, divulgação, acompanhamento e implementação de atividades.
- Elaboração de planos de atividades.
- Organização de eventos (fóruns de debate, exposições, feiras, visitas de estudo)
- Apoio à coordenação e realização de formações e ações de sensibilização junto de públicos-alvo diversificados (comunidade escolar, agricultores, população em geral)
- Elaboração de relatórios finais e intermédios, relatórios técnicos, relatórios de Auto-avaliação e Balanços de Competências dos beneficiários e equipa técnica do projeto.
- Coordenação, edição e revisão de instrumentos de comunicação e divulgação (boletins informativos, guias metodológicos, folhetos, cartazes etc.)
- Representação da INDE/projetos em encontros nacionais e transnacionais.

(Funções desempenhadas, na generalidade, no âmbito de projetos cofinanciados por fundos europeus)

03/2004–07/2004 Estágio no EUROSTAT em Modelos de previsão de produção animal.

Comissão Europeia, Luxemburgo (Luxemburgo)

Funções desempenhadas:

Para os 3 setores de produção de carne mais importantes:

- Verificação da coerência da informação estatística na União Europeia.
- Descrição do modelo posto em prática por cada estado membro a partir dos dados disponíveis.
- Previsão das produções a partir de um modelo e dos dados disponíveis.

2002–2004 Boleira do CIHEAM no Instituto Agronómico Mediterrâneo de Montpellier

Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier, Montpellier (França)

Numa parceria com o Institut Agronomique et Vétérinaire Hassan II (Rabat, Marrocos), desenvolvimento de investigação sob o tema: *Le budget des ménages et la consommation de viande caprine – Cas des villages de trois provinces marocaines: Khémisset, Essaouira et Ouarzazate.* (2 anos de investigação).

2002–2003 Responsável técnica pelo projecto de investigação “Percepção do gado caprino pela população rural marroquina da região Haha”

Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier, Montpellier (França)

Funções desempenhadas:

- Elaboração de um diagnóstico da população e do consumo rural local, com especial enfoque no consumo de carne.
- Sensibilização da população rural da Província de Essaouira (Marrocos) em torno do estudo.

- *Identificação e apresentação de propostas de projeto.*

(9 meses de investigação, dos quais 5 na Província de Essaouira em Marrocos).

2000 **Estágio no Departamento de Gestão da Universidade de Évora**

Universidade de Évora, Évora (Portugal)

No contexto do estágio curricular desenvolvimento do tema de investigação: Carne de Mertolenga – DOP: comportamento de compra e nível de conhecimento do produto no mercado “Grande Lisboa” (6 meses de investigação).

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

09/2014–Presente

Doutoranda em Alterações Climáticas e Políticas de Desenvolvimento Sustentável

Instituto de Ciências Sociais da Universidade de Lisboa, Lisboa (Portugal)

Curso avançado de doutoramento em Alterações Climáticas e Políticas de Desenvolvimento Sustentável – Concluído

Tese de doutoramento – Em elaboração

2003–2005 **Mestrado - Master of Science en Développement Rural et Projets**

Centre International de Hautes Études Agronomiques Méditerranéennes - Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier, Montpellier (França)

2 anos de investigação

2001–2002 **Pós-graduação - Diplôme de Spécialisation Post-Universitaire en Développement Rural et Projets**

Centre international de hautes études agronomiques méditerranéennes - Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier, Montpellier (França)

1994–2002 **Licenciatura em Engenharia Zootécnica**

Universidade de Évora, Évora (Portugal)

14/12/2017 **Ação de Formação: IVA - Sua aplicação nas candidaturas do PDR2020**

Ana Afonso de Almeida, Lisboa (Portugal)

Certificado de Frequência, com a duração total de 7 horas

05/05/2017 **Curso de Formação Profissional: Análise económica e financeira de projetos de investimento**

Significado, Consultoria, Formação e Informática, Lda., Lisboa (Portugal)

Certificado de Frequência de Formação Profissional, com a duração total de 28 horas

13/10/2016 **Curso de Formação Profissional: Termo de Aceitação - Pedido de Pagamento**

Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, I.P - IFAP, Lisboa (Portugal)

Certificado de Frequência de Formação Profissional, com a duração total de 6 horas

12/10/2016 **Curso de Formação Profissional: PDRP2020 - Controlo Administrativo**

Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, I.P - IFAP, Lisboa (Portugal)

Certificado de Frequência de Formação Profissional, com a duração total de 4 horas

- 16/11/2015–18/11/2015 **Curso de Formação Profissional: Novo Código de Procedimento Administrativo**
 Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral, Lisboa (Portugal)
 Certificado de Frequência de Formação Profissional, com a duração total de 15 horas
- 29/10/2014 **Curso de Formação: Formação Teórica-Prática - Plataforma Eletrónica de Contratação Pública - anoGov**
 ano - Sistemas de Informação e Serviços, Lda., Porto (Portugal)
 Certificado de Frequência de Formação, com a duração total de 6 horas
- 11/04/2012 **Curso de Formação Profissional: Reanálise de Pedidos de Pagamento**
 Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, I.P - IFAP, Lisboa (Portugal)
 Certificado de Frequência de Formação Profissional, com a duração total de 4 horas
- 26/10/2011 **Curso de Formação Profissional: Análise dos Pedidos de Pagamento**
 Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, I.P - IFAP, Lisboa (Portugal)
 Certificado de Frequência de Formação Profissional, com a duração total de 21 horas
- 19/09/2011–21/09/2011 **Curso de Formação Profissional: Sistema de Normalização Contabilística**
 INA - Instituto Nacional de Administração, I. P., Oeiras (Portugal)
 Certificado de Frequência de Formação Profissional, com a duração total de 21 horas
- 27/04/2011–29/04/2011 **Workshop Prático de Contratação Pública**
 INA - Instituto Nacional de Administração, I. P., Oeiras (Portugal)
 Certificado de Frequência de Formação Profissional, com a duração total de 21 horas
- 04/12/2006–29/12/2006 **Curso de Formação Profissional Contínua : Técnicas de Expressão e Domínio de Espaço**
 INDE - Intercooperação e Desenvolvimento , C.R.L., Lisboa (Portugal)
 Certificado de Frequência de Formação Profissional, com a duração total de 30 horas

COMPETÊNCIAS PESSOAIS

Língua materna português

Línguas estrangeiras

	COMPREENDER		FALAR		ESCREVER
	Compreensão oral	Leitura	Interação oral	Produção oral	
francês	C2	C2	C2	C2	C2
espanhol	C2	C2	C2	C2	B2
inglês	C2	C2	C1	C1	C1

Níveis: A1 e A2: Utilizador básico - B1 e B2: Utilizador independente - C1 e C2: Utilizador avançado
Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas

Competências digitais

AUTOAVALIAÇÃO				
Processamento de informação	Comunicação	Criação de conteúdos	Segurança	Resolução de problemas
Utilizador avançado	Utilizador avançado	Utilizador independente	Utilizador independente	Utilizador independente

Competências digitais - Grelha de auto-avaliação

Informática na Óptica do Utilizador, nomeadamente em Word, Excel, Powerpoint

Utilização frequente da Internet no âmbito pesquisas académicas, profissionais, contactos pessoais e profissionais, comunicação em redes sociais.

Conhecimentos de plataformas moodle e Mendeley

Conhecimentos básicos de gestão e atualização de conteúdo de páginas internet e redes sociais

Carta de Condução

B

INFORMAÇÃO ADICIONAL

Publicações

- FELICIANO M. et al, 2007. Territórios Periurbanos – Guia Metodológico de Apoio à Intervenção, Lisboa, INDE.
- FELICIANO M. (Coord.), 2007. Boletim IDEIAS Nº2, Lisboa, INDE.
- FELICIANO M. (Coord), 2006. Boletim IDEIAS Nº1, Lisboa, INDE.
- AURELIO FELICIANO M., 2005. Le budget des ménages et la consommation de viande caprine – Cas des villages de trois provinces marocaines: Khémisset, Essaouira et Ouarzazate. Tese de Mestrado. Instituto Agronómico Mediterrâneo de Montpellier - França.
- AURELIO FELICIANO M. et al, 2001. Territoire de la charte intercommunale du Minervois. Documento interno de trabalho do CIHEAM, executado pelos estagiários do curso ID 10 2 – Diagnostic regional et développement rural: le prédiagnostic - Instituto Agronómico Mediterrâneo de Montpellier – França.
- AURELIO FELICIANO M. et al, 2001. Diagnostic de la zone minervoise. Documento interno de trabalho do CIHEAM, executado pelos estagiários do curso ID 10 2 – Analyse-diagnostic des zones rurales. Instituto Agronómico Mediterrâneo de Montpellier - França.
- AURELIO FELICIANO M., 2001. Carne de Mertolenga – DOP: comportamento de compra e nível de conhecimento do mercado da região da Grande Lisboa. Tese de Licenciatura. Universidade de Évora – Portugal.