

Dados do Fornecedor / Prestador de Serviços (todos os campos obrigatórios)

Nome:			
Morada:			
Código Postal	Localidade	NIF	
E-mail:	Tlf/Tlm		

Actividade a exercer:

Descrição do Serviço:	
No âmbito de Projeto/Actividade	

Valores

1.	Preço Base		€
2.	IVA		€
3.	TOTAL (1 + 2)		€
4.	IRS		€
5.	Importância a receber (3 - 4)		€

Assinatura do Fornecedor:

O fornecedor deverá aguardar a notificação da adjudicação do serviço/autorização de despesa, que será realizada por email através da emissão de nota de encomenda.

A referência da nota de encomenda e número de compromisso deverá constar obrigatoriamente na fatura a emitir.

Os pagamentos ocorrem no prazo médio de 30 dias úteis após a validação da fatura e confirmação da entrega do trabalho ou dos bens adquiridos

Documentos de entrega obrigatória para autorização de pagamento:

- Relatório de atividades;
- Certidão não dívida das Finanças;
- Certidão não dívida da Segurança Social;
- Comprovativo de IBAN